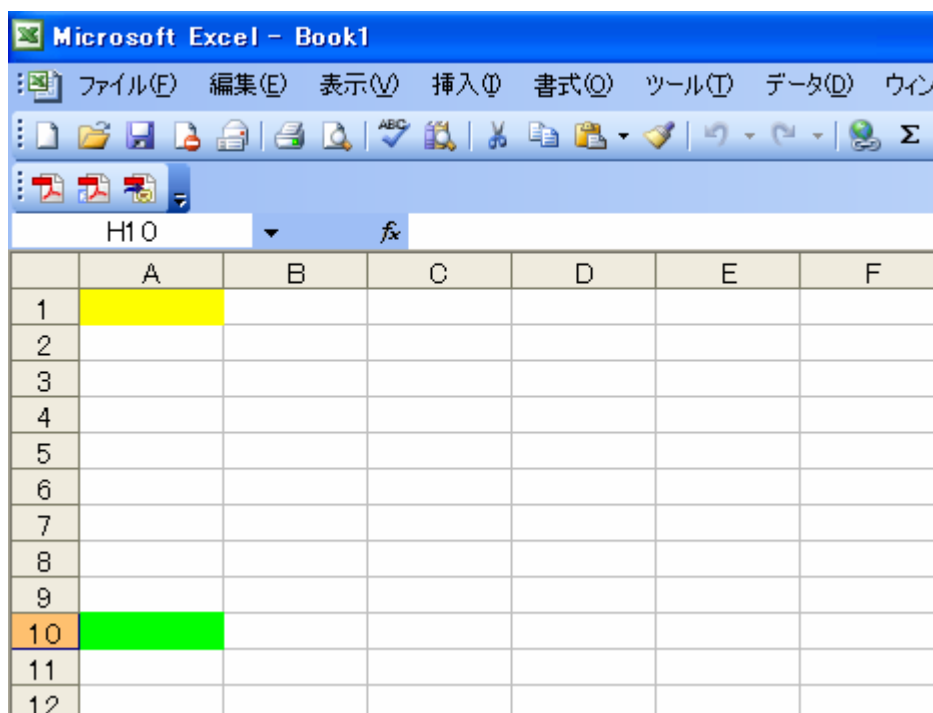
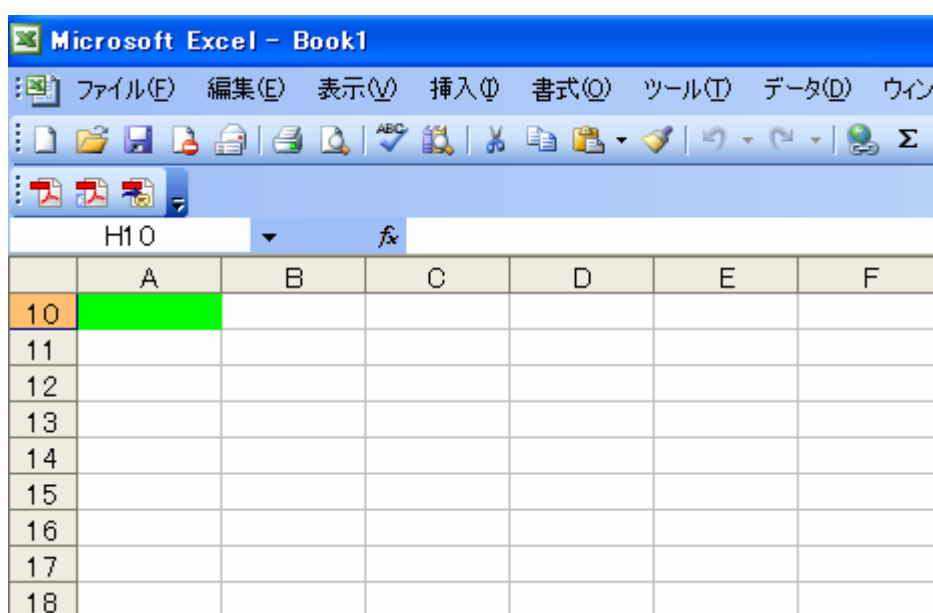
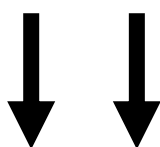


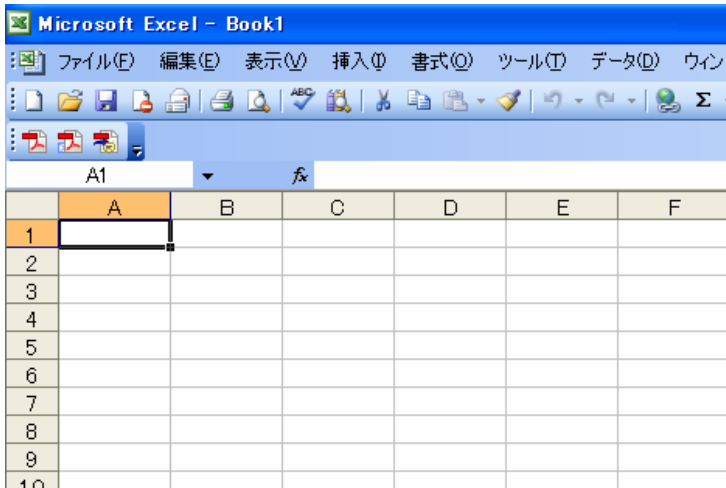
マクロの自動化 (簡単なマクロを設定しよう。)



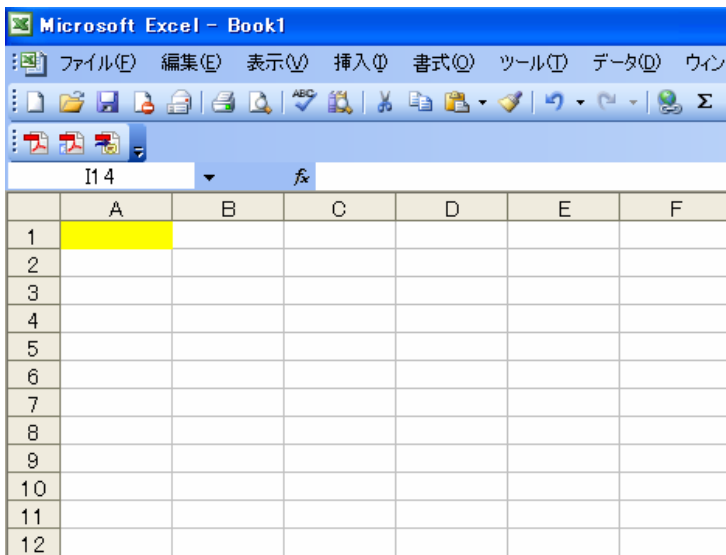
セルA1から、セルA10に移動するマクロをつくりましょう。



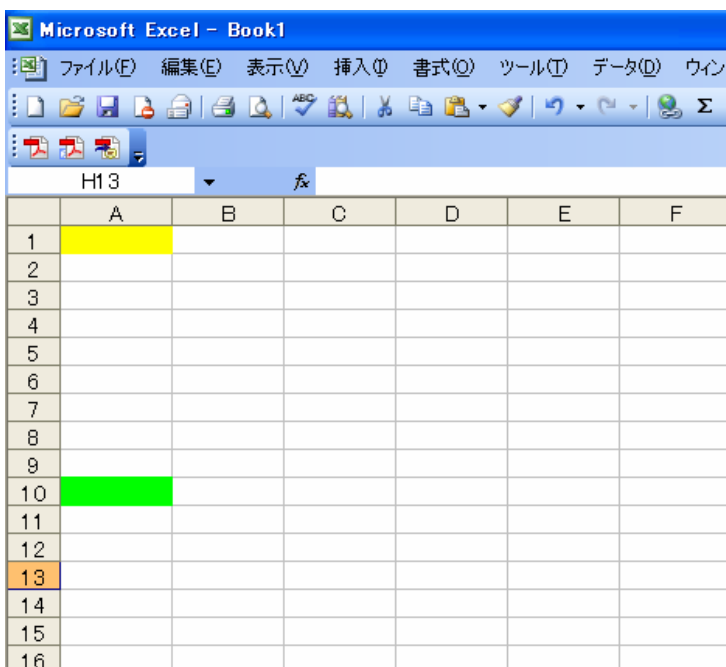
こんな感じになります。



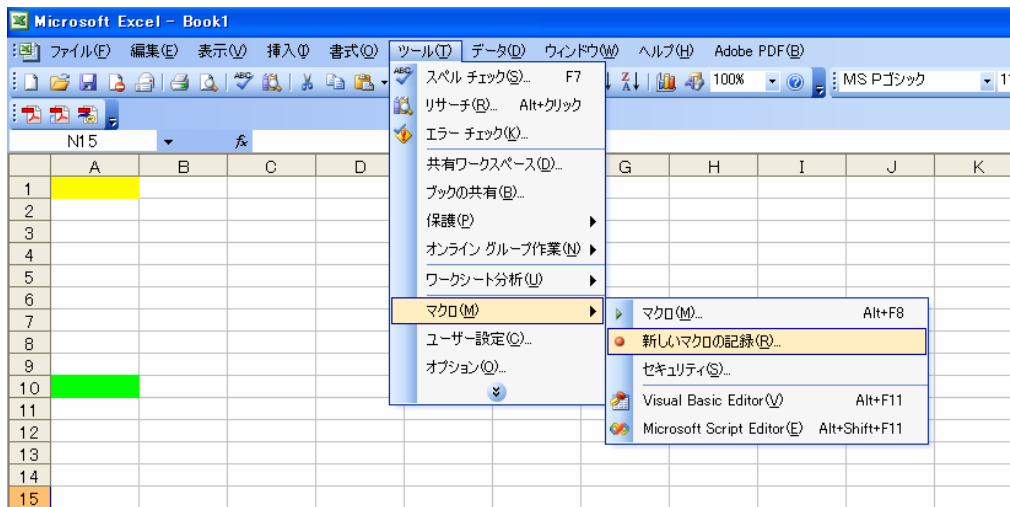
1. セルA1をアクティブにする。



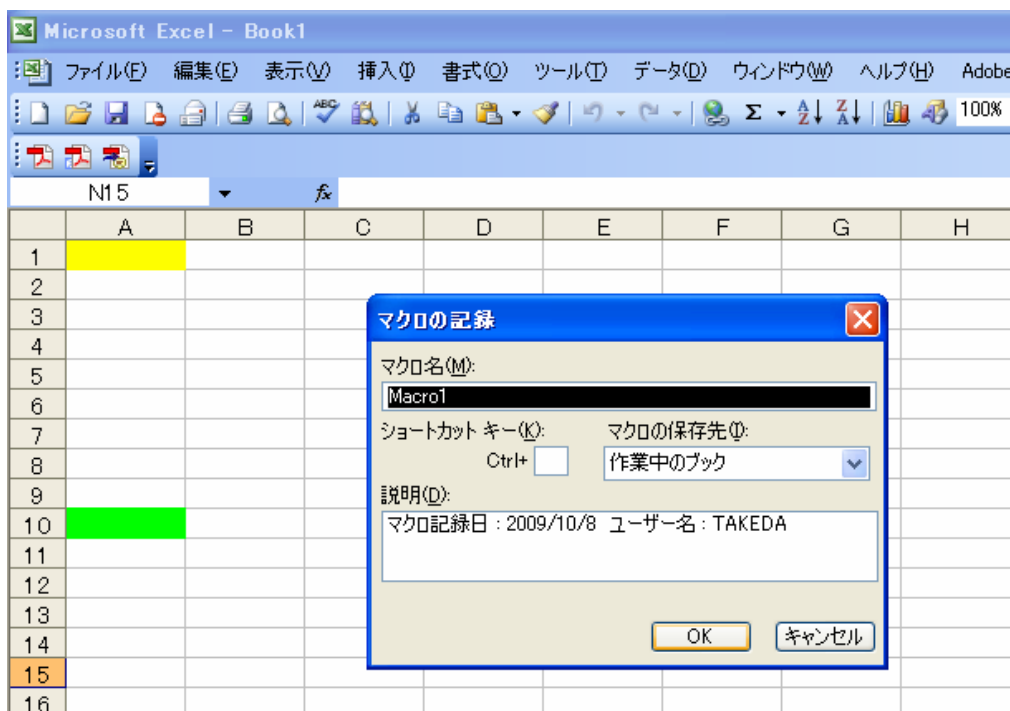
2. セルA1に色をつける
(黄色)



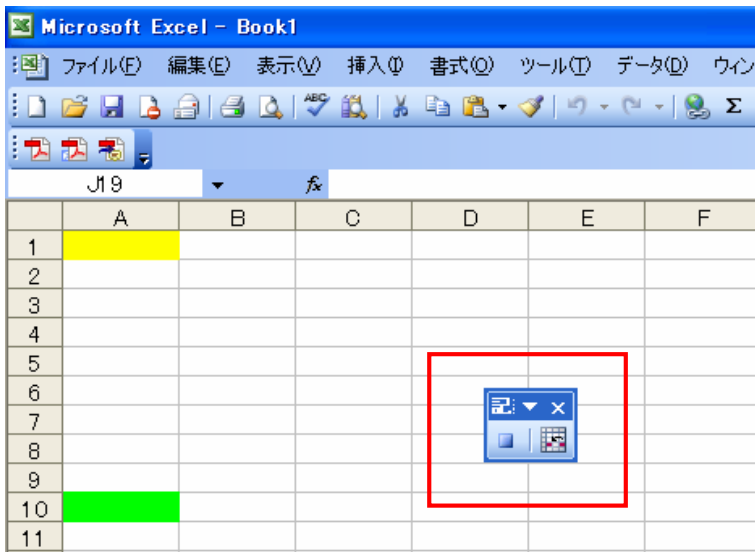
3. セルA10に色をつける
(黄緑)



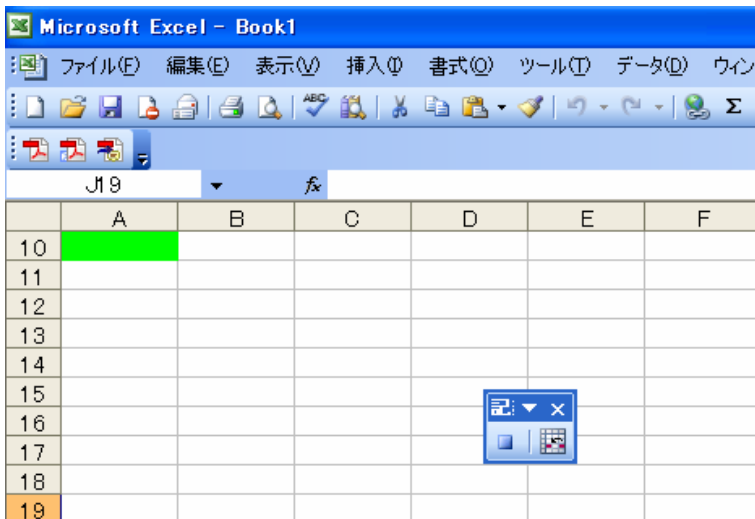
4. 「ツール」→「マクロ」→「新しいマクロの記録」をクリックする。



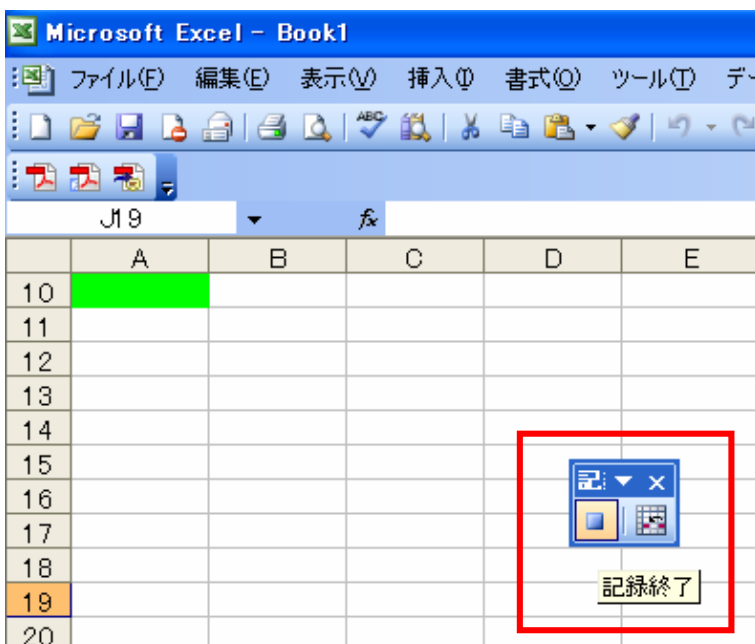
5. マクロの記録ダイアログボックスがでたら、マクロ名(M)にMacro1となっていることを確認して、「OK」をクリックする。



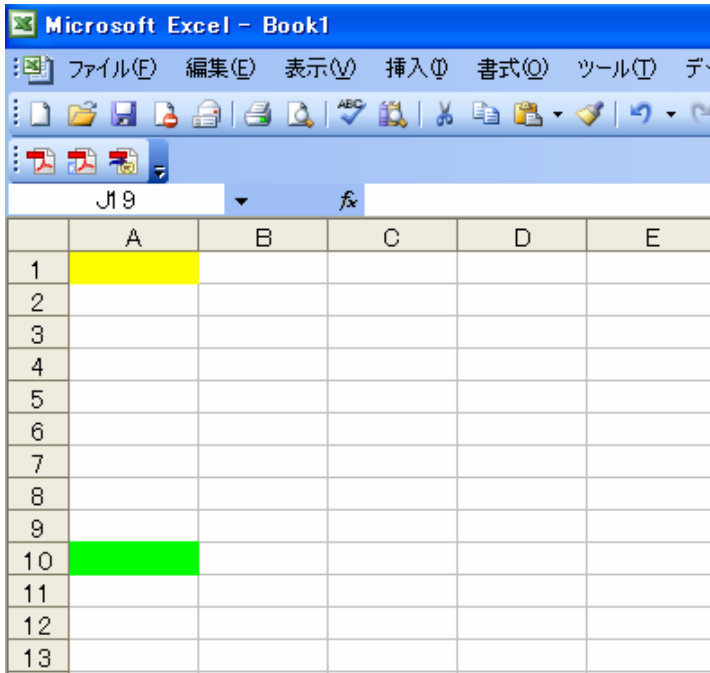
6. 赤枠で囲ってあるアイコンがでたら、そのまま、⑦にすすむ。



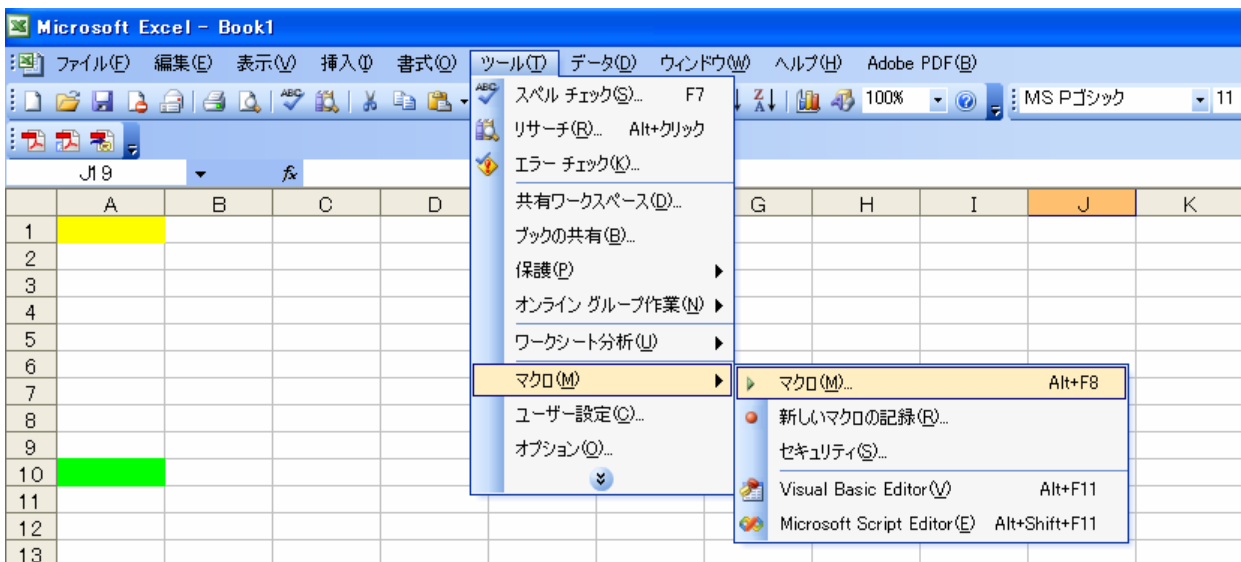
7. シートをロールダウンして、黄緑色のセルが、一番上に来るようにする。



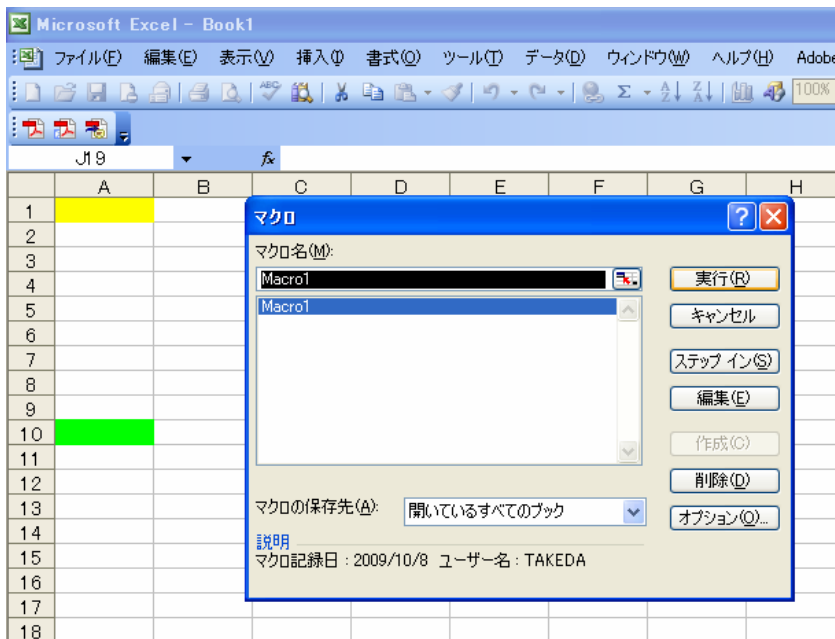
8. 記録終了をクリックする。



9. A1セル番地を一番上に戻す。

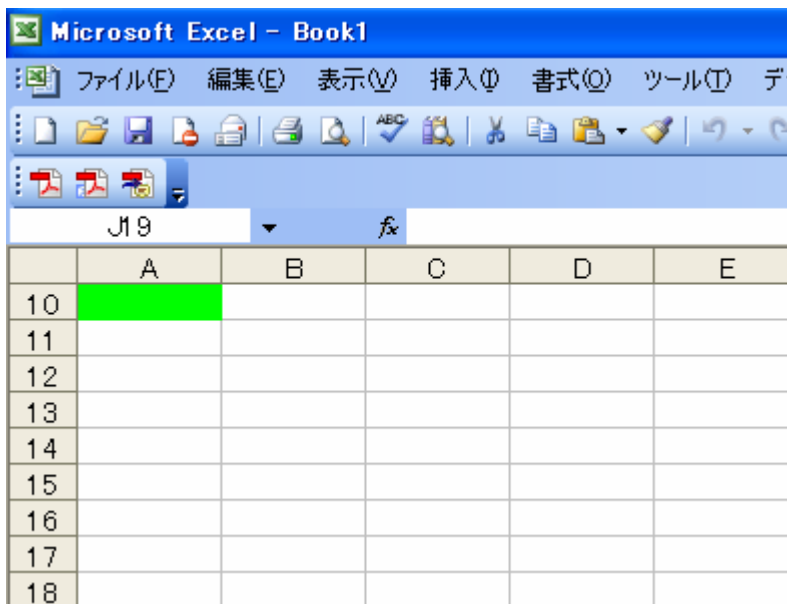


10. 「ツール」→「マクロ」→「マクロ」をクリック。



11. マクロダイアログボックスが表示されましたか？

表示されたら、実行(R)をクリックしましょう。

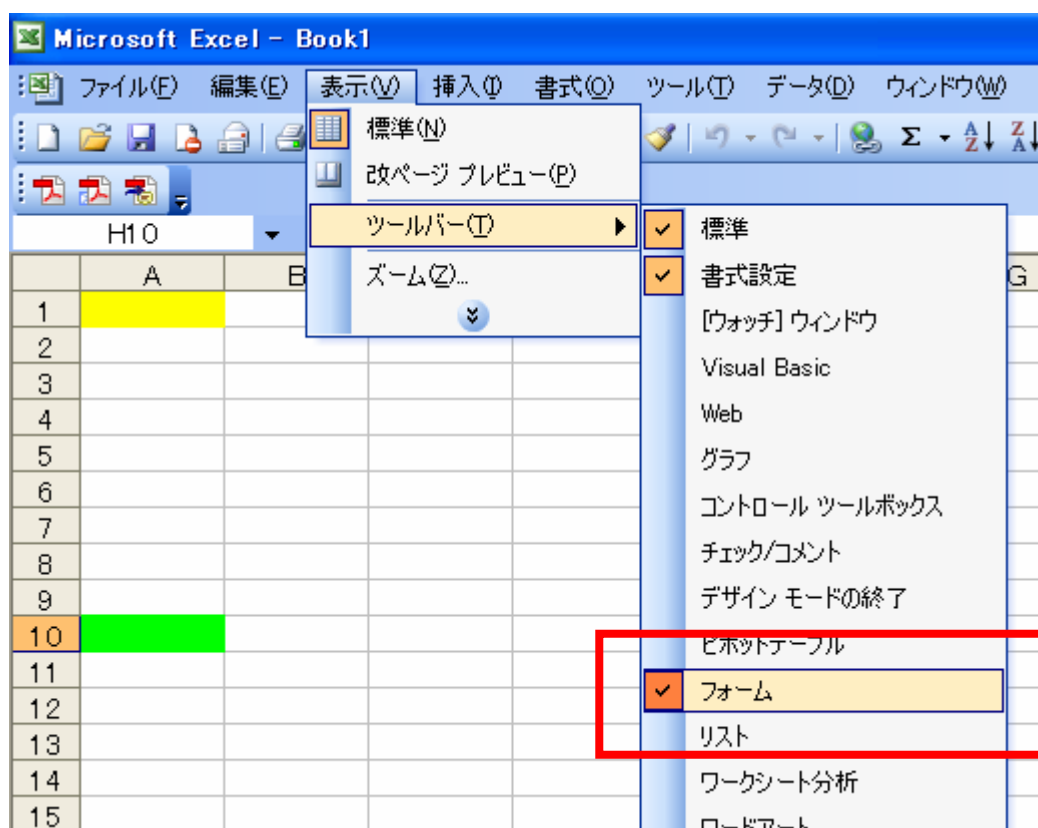


12. マクロが実行され、A10のセル番地が一番上に表示されました。

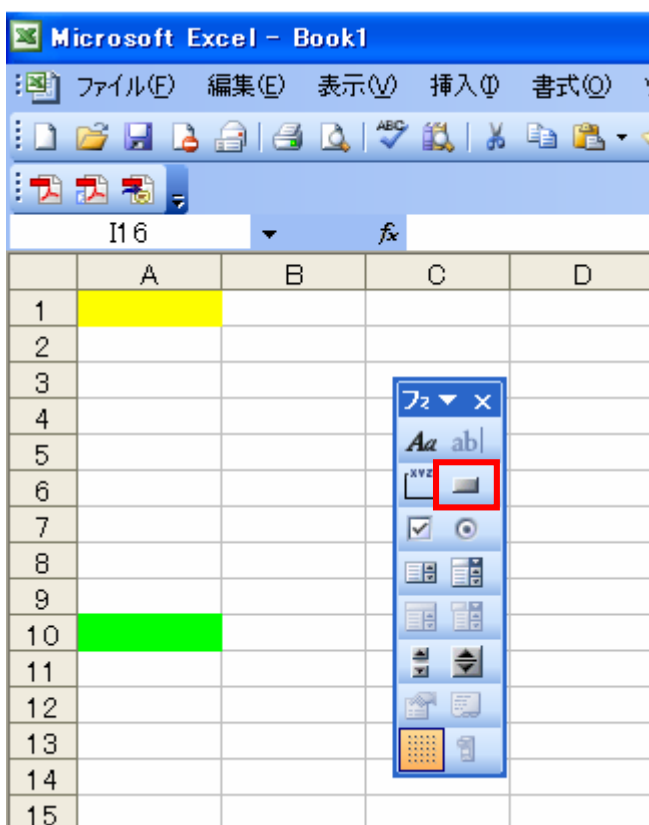
できましたか？。

フォームボタンを作って 使ってみましょう。

先ほど作成したマクロをボタンを押して、使えるようにします。

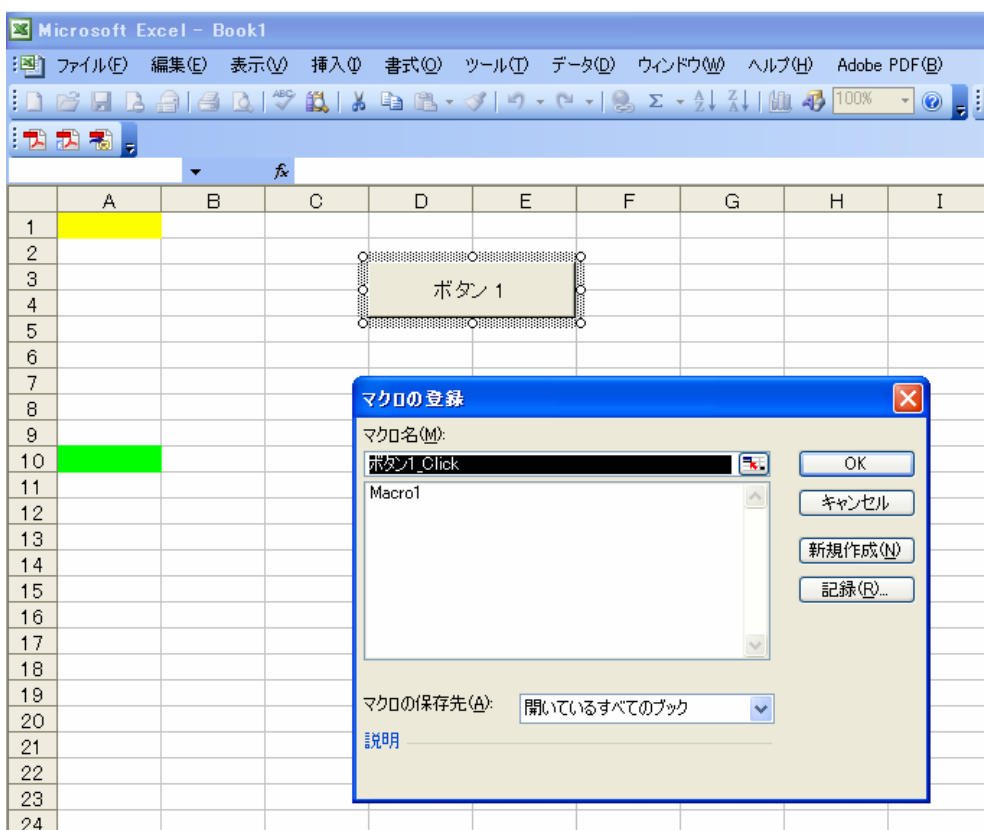


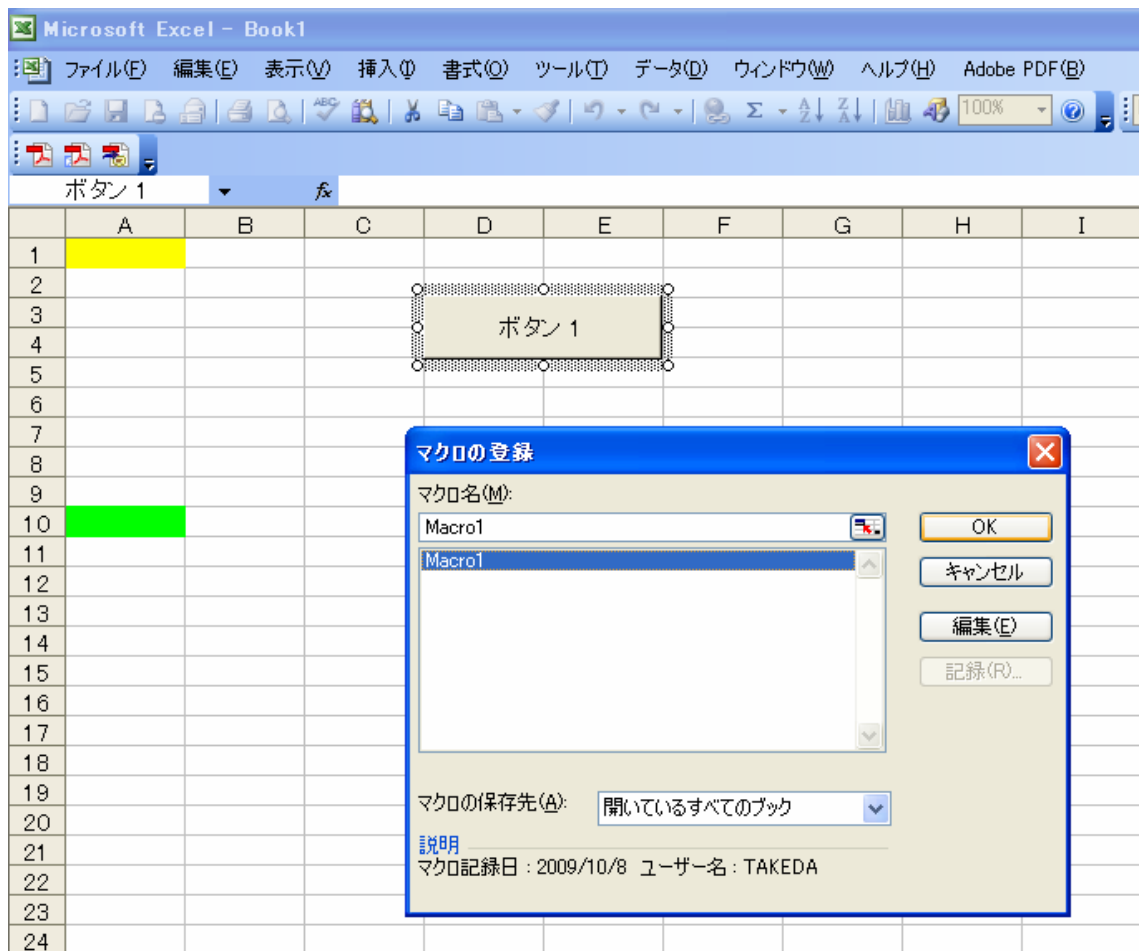
13. 「表示」→「ツールバー」→「フォーム」をクリック。



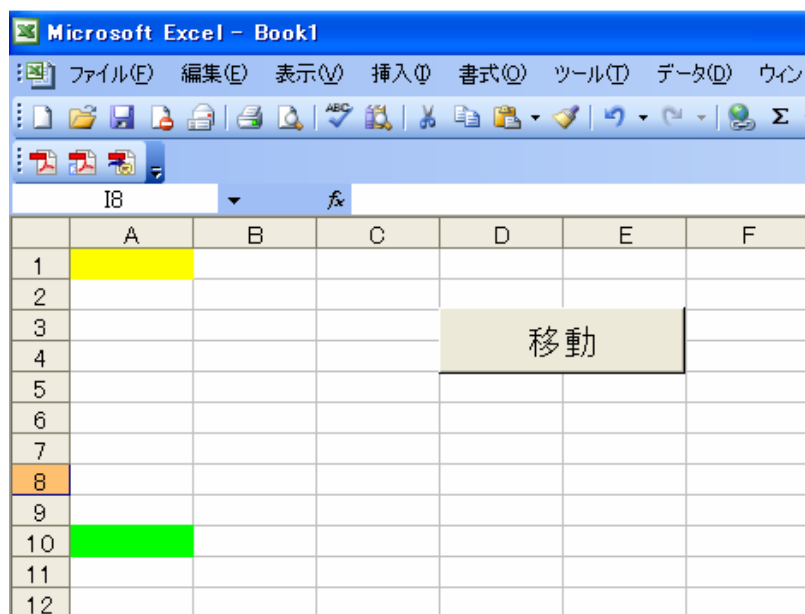
14. フォームツールボックスが出て来ます。

15. 赤枠で囲ってある、ボタンのようなアイコンをクリックして下さい。





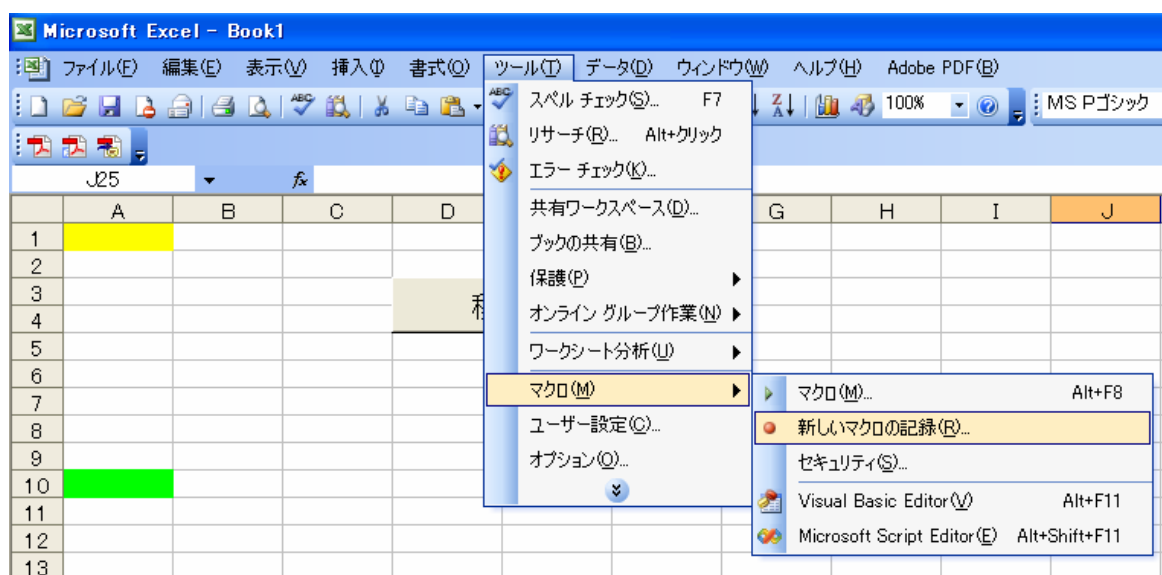
16. Macro1を選んで、「OK」をクリックして下さい。



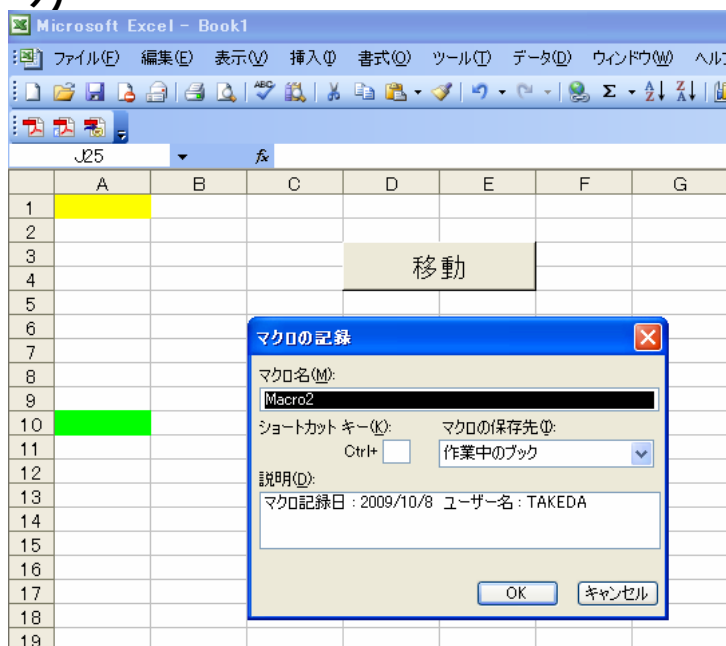
17. ボタン名を移動として、フォントサイズを16ポイントにしましょう。

18. 移動をクリックすると、先ほど設定したマクロが動きます。

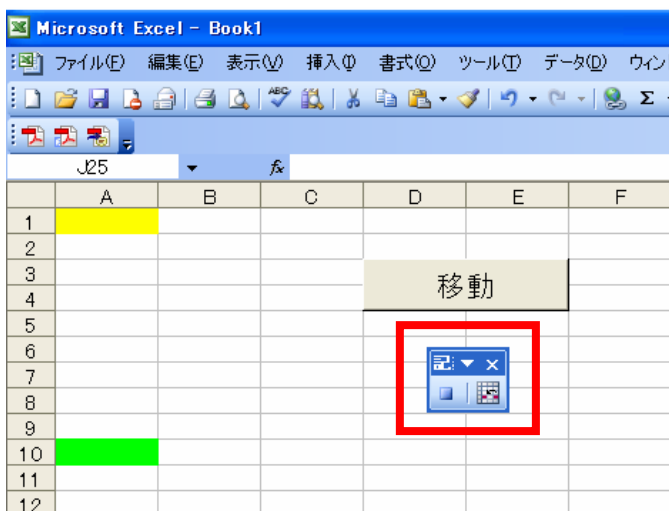
次に印刷ボタンで、
印刷してみよう。



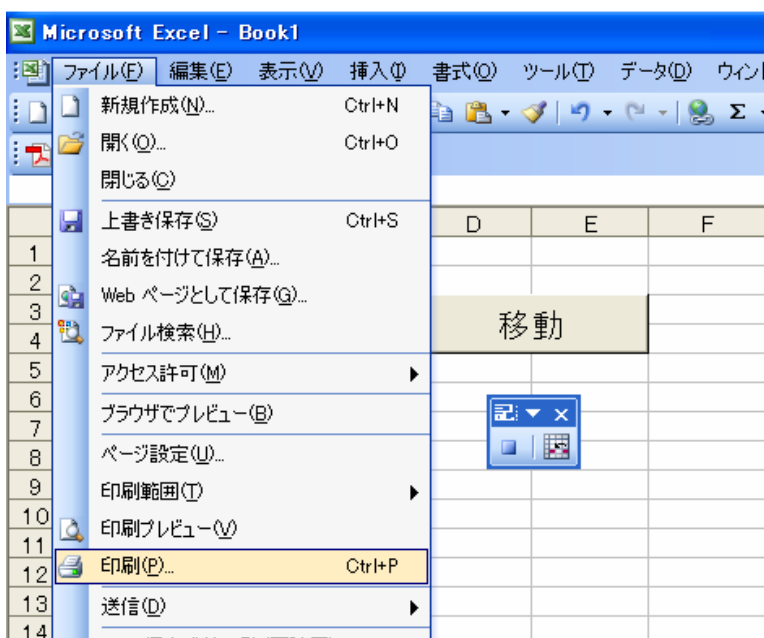
19. 「ツール」→「マクロ」→「新しいマクロの記録」をクリック



20. マクロの記録ダイアログが表示されるので、そのまま、「OK」をクリック。



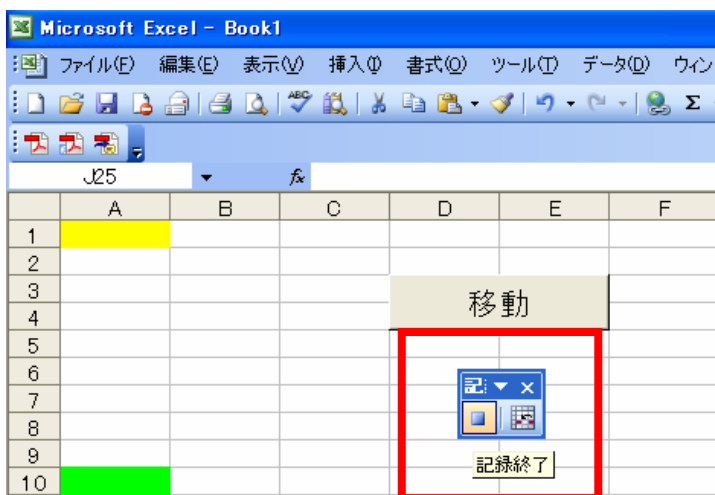
21.赤枠で囲われたアイコンがあらわれます。



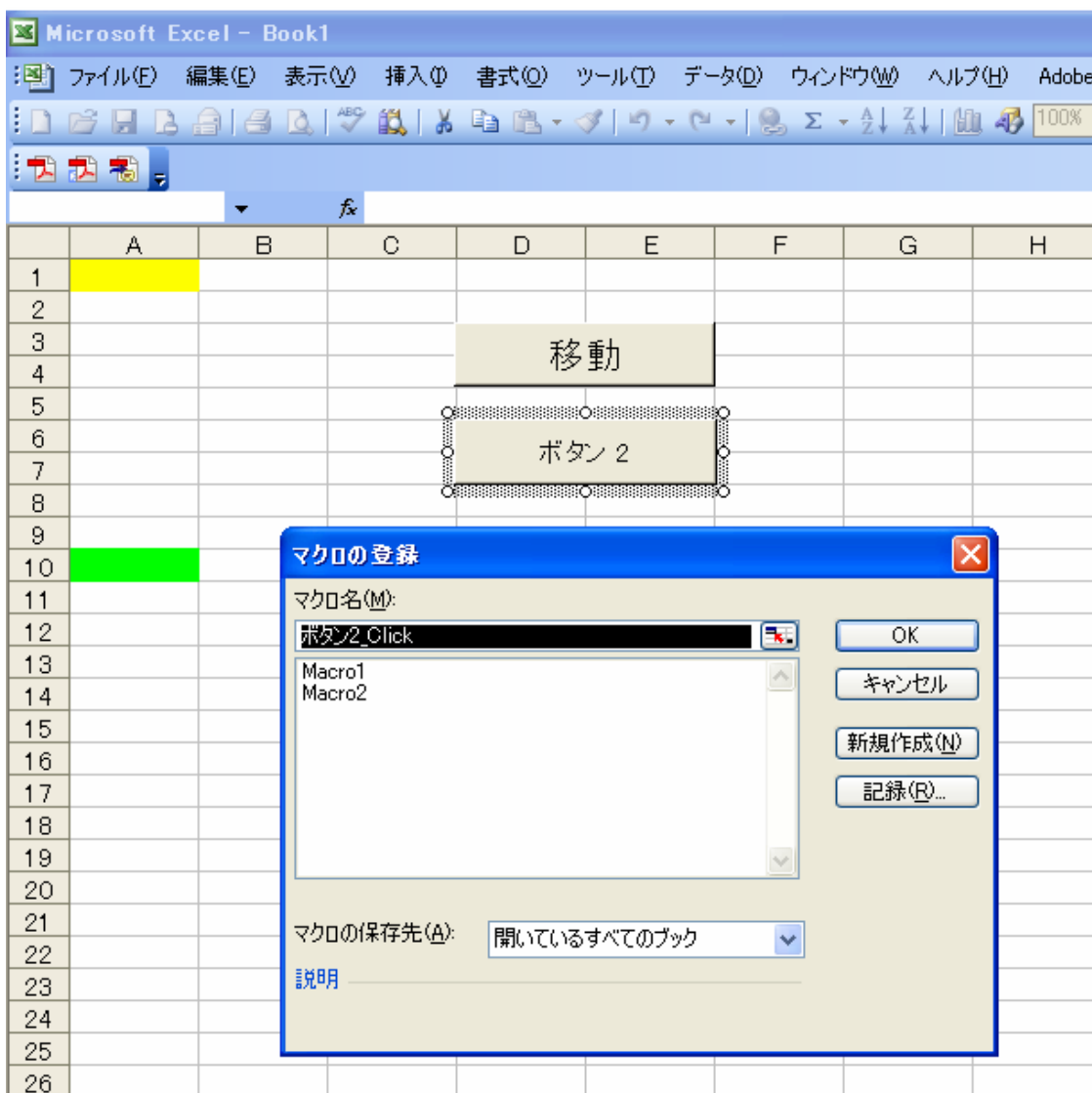
22.「ファイル」→「印刷」をクリック。

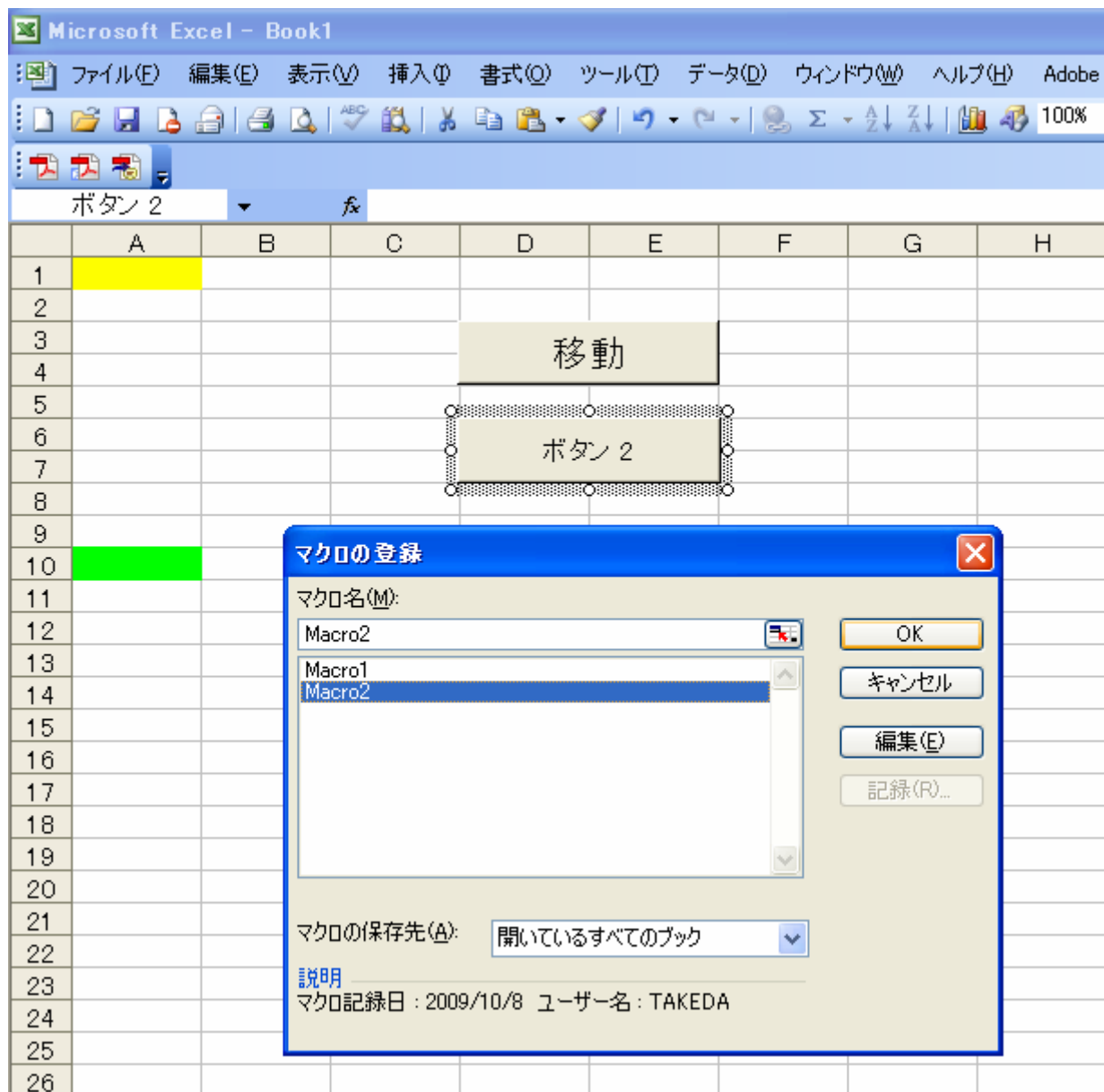


23. 印刷ダイアログボックスが出てきて、「OK」をクリック。

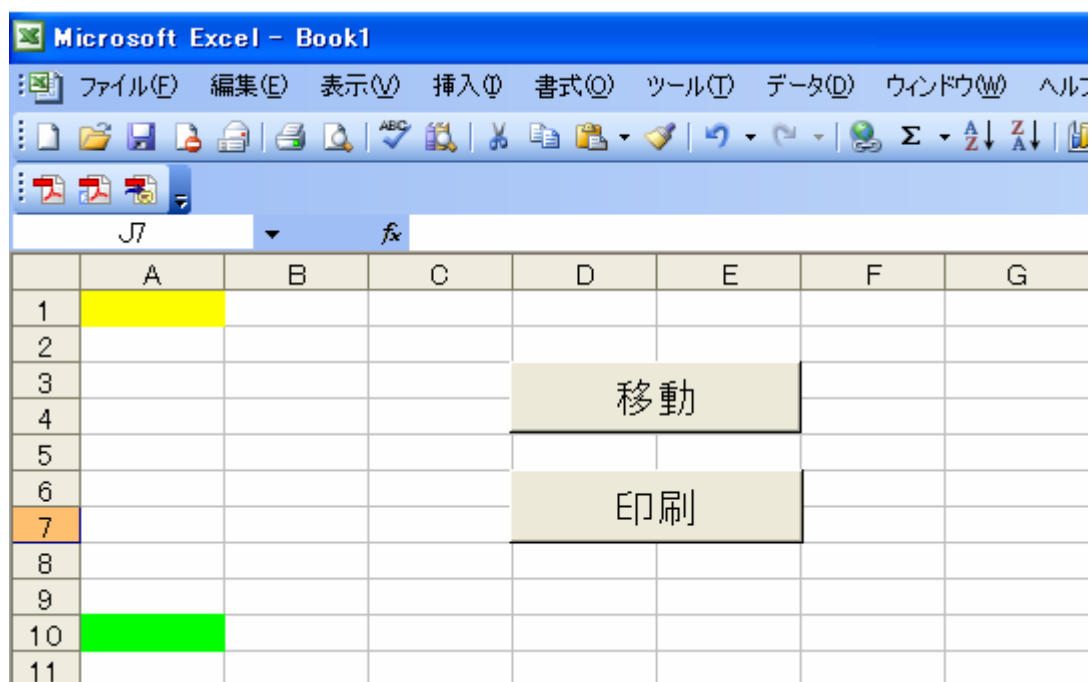


24. 記録終了をクリック。





25. Macro2を選んで、「OK」をクリック。



26. ボタン名を印刷に変えて、フォントサイズを16ポイントに設定。

27. それでは、印刷ボタンを押してみましよう。
うまく印刷が出来ているでしょうか？